

СОВЕТ ЕКАТЕРИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

I сессия

13 октября 2005 года

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Администрации Екатерининского сельского поселения

В соответствии с пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Екатерининского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Учредить Администрацию Екатерининского сельского поселения.
2. Утвердить Положение об администрации Екатерининского сельского поселения (приложение 1).
3. Утвердить структуру администрации Екатерининского сельского поселения (приложение 2).

Глава Екатерининского
сельского поселения

И.В. Акарачкин

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ЕКАТЕРИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Администрация Екатерининского сельского поселения (далее – Администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области.

1.2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Омской области, Уставом Екатерининского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Администрация входит в систему органов местного самоуправления.

1.4. Администрацию возглавляет Глава Екатерининского сельского поселения (далее – Глава сельского поселения).

1.5. Администрация обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета, в соответствии и законодательством.

1.6. Структура Администрации и размер расходов на её содержание утверждаются Советом Екатерининского сельского поселения по представлению Главы сельского поселения.

1.7. Место нахождения Администрации: с. Екатерининское, Тарского района Омской области.

1.8. Полное наименование: Администрация Екатерининского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области. Сокращенное наименование: Администрация Екатерининского сельского поселения.

II. Полномочия Администрации

2.1. К полномочиям, осуществляемым Администрацией, относятся:

- 1) формирование, исполнение бюджета Екатерининского сельского поселения;
- 2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Екатерининского сельского поселения;

- 3) организация в границах Екатерининского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 4) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;
- 5) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Екатерининском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Екатерининского сельского поселения;
- 7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Екатерининского сельского поселения;
- 8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Екатерининского поселения;
- 9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 10) организация библиотечного обслуживания населения;
- 11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Екатерининского сельского поселения услугами организаций культуры;
- 12) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Екатерининского сельского поселения;
- 12.1) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;
(Дополнен пп. 12.1 решением № 266/75 от 27.03.2020)
- 13) обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;
- 14) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 15) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями Екатерининского сельского поселения;
- 16) формирование архивных фондов Екатерининского сельского поселения;

- 17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 18) организация благоустройства и озеленения территории Екатерининского сельского поселения использования и охраны г лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 19) организует подготовку генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Екатерининского поселения;
- 20) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 22) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения на территории Екатерининского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Екатерининского сельского поселения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Екатерининского сельского поселения;
- 25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Екатерининского сельского поселения.

27) осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

(Дополнен пп. 27 решением № 161/53 от 21.11.2018)

2.2. Администрация вправе заключать соглашения с Администрацией Тарского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Екатерининского сельского поселения в бюджет муниципального района.

2.3. В целях защиты прав потребителей на территории муниципального образования Администрация Екатерининского сельского поселения Тарского муниципального района вправе:

рассматривать обращения потребителей, консультировать их по вопросам защиты прав потребителей;

обращаться в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей);

разрабатывать муниципальные программы по защите прав потребителей.

При выявлении по обращению потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды Администрация Екатерининского сельского поселения Тарского муниципального района незамедлительно извещают об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).

(Дополнен п. 2.3 решением № 195/62 от 24.05.2019)

III. Организация деятельности Администрации, состав и структура

3.1. Администрация может состоять из структурных подразделений Администрации.

3.2. Глава сельского поселения руководит Администрацией на принципе единоначалия. Компетенция Главы сельского поселения устанавливается федеральным законодательством, законодательством Омской области, Уставом Екатерининского сельского поселения, нормативными правовыми актами Совета Екатерининского сельского поселения и настоящим Положением.

3.3. Глава сельского поселения обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью Администрации:

1) представляет Администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также в международном сотрудничестве;

2) утверждает штатное расписание Администрации и ее структурных подразделений;

2) назначает на должность, освобождает от должности и определяет полномочия заместителя Главы Екатерининского сельского поселения;

3) может назначать на должность и освобождать от должности руководителей структурных подразделений Администрации, специалистов Администрации замещающих должности муниципальных служащих, а также работников, не замещающих должности муниципальной службы Екатерининского поселения, руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

4) подписывает постановления и распоряжения, договоры и соглашения, одной из сторон которых выступает Администрация;

5) формирует вспомогательные и совещательные органы при Главе Екатерининского сельского поселения;

6) организует реализацию решений Совета Екатерининского сельского поселения.

3.4. В период отсутствия Главы сельского поселения его полномочия исполняет заместитель Главы сельского поселения.

3.5. В составе Администрации могут создаваться территориальные, отраслевые и функциональные структурные подразделения в форме комитетов и отделов Администрации.

3.6. Комитетом, отделом являются постоянно действующие органы Администрации, которые обеспечивают деятельность Администрации по решению вопросов местного значения, по осуществлению отдельных государственных полномочий, а также по обеспечению деятельности Совета и Главы сельского поселения.

В состав комитетов могут входить отделы, а в состав отделов Администрации - сектора.

3.7. Положения о структурных подразделениях Администрации утверждаются Главой сельского поселения.

3.8. Организация и режим работы Администрации регулируются Регламентом, утверждаемым Главой сельского поселения.

3.9. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников Администрации устанавливаются в соответствии с законодательством, Уставом Екатерининского сельского поселения, коллективным договором, правовыми актами Совета и Главы сельского поселения.

Структура администрации Екатерининского сельского поселения

1. Глава Екатерининского сельского поселения.

2. Муниципальные служащие:

- Ведущий специалист;
- Ведущий специалист;
- Ведущий специалист;
- Специалист 1 категории.

3. Должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы:

- Специалист ВУС;
- Водитель;
- Истопник;
- Уборщик.